



BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**#bangga
melayani
bangsa**

Mekanisme Permintaan Arsip

Disarpus Kabupaten Kebumen



1

Cari Arsip

Mencari arsip yang dibutuhkan melalui daftar arsip yang tersedia.



4

Proses Pengesahan Arsip

Formulir peminjaman dibaca, diteliti, dan disahkan oleh Kabid atau Arsiparis.



2

Isi & Serahkan Formulir

Mengisi formulir peminjaman arsip lalu menyerahkannya kepada petugas layanan.



5

Arsip Diserahkan

Arsip yang telah disahkan diserahkan kepada peminjam.



3

Proses Pencarian Arsip

Petugas mencari arsip sesuai dengan permintaan pada formulir.



6

Arsip Dikembalikan

Setelah selesai digunakan, arsip dikembalikan kepada petugas layanan.



Ayo
Membaca



perpusda.kebumenkab.go.id



Disarpuskebumen

