

4 Program dan Kegiatan Belanja Langsung Perangkat Daerah

No	Nama Program/ Kegiatan	Anggaran	Output/ Keluaran	Outcome	PA/KPA	PPTK
<b>1</b>	<b>Program Administrasi Perkantoran</b>					
1	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp 2,980,000	Terkirimnya surat menyurat, Terbelinya peranko dan materai	Terlaksanakannya Kegiatan Surat Menyurat	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp 190,000,000	Terbayarnya tagihan jasa komunikasi sumberdaya air dan listrik	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
3	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Rp 55,447,000	Terealisasinya pemeliharaan kendaraan dan pembelian bahan bakar minyak, oli/pelumas serta pembayaran pajak kendaraan dinas	Tersedianya jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
4	Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp 30,500,000	Terlaksananya Administrasi Keuangan	Tertib Administrasi Keuangan	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
5	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp 150,000,000	Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih, Terbayarnya upah harian Tenaga Kebersihan dan Keamanan Kantor	Terwujudnya Kebersihan Kantor, Terwujudnya keamanan kantor	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
6	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Rp 14,657,000	Terlaksananya jasa perbaikan peralatan kantor, suku cadang, peralatan rumah tangga, AC, komputer dan perlengkapannya	Terpeliharanya peralatan kantor	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
7	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 10,000,000	Tersedianya alat tulis kantor	Tersedianya Alat Tulis Kantor untuk lancarnya pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
8	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 11,741,000	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Terselesaikannya pelaksanaan tugas Administrasi Perkantoran	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
9	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	Rp 10,000,000	Terpenuhinya komponen instalasi listrik/penerangan	Menunjang kelancaran tugas	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
10	Penyediaan Bahan Bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp 12,888,000	Tersedianya Bahan Bacaan (Surat kabar dan Majalah)	Terpenuhinya Bahan Bacaan (Surat Kabar)	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
11	Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp 11,695,000	Tersedianya jamuan makan dan minum rapat serta tamu	Terpenuhinya jamuan makan dan minum rapat tamu	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
12	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Rp 78,500,000	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Tercapainya sinkronisasi berbagai kegiatan	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
13	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	Rp 9,654,000	Terlaksananya rapat-rapat dan koordinasi dalam daerah	Tercapainya sinkronisasi berbagai kegiatan	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
<b>2</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>					
14	Pengadaan Kendaraan dinas/operasional	Rp 38,000,000	Terlaksanakannya kendaraan Dinas/Operasional	Terbelinya Kendaraan Dinas/Operasional	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
15	Pengadaan mebeleur	Rp 25,000,000	Terlaksanakannya Pengadaan Mebelair	Terbelinya Mebeleur	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
16	Pengadaan Sarana dan Prasarana Kantor	Rp 200,000,000	Terlaksananya pengadaan sarana prasarana kantor	Terbelinya Sarana dan Prasarana Kantor	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
17	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Rp 20,000,000	Perbaikan Genteng, Plafon, Pintu, dan Pengecatan Gedung Kantor Perpustakaan dan Arsin Daerah Kab. Kebumen	Terlaksanakannya Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
18	Pemeliharaan rutin/berkala mebelair	Rp 15,000,000	Terlaksanakannya Pemeliharaan Mebelair	Terpeliharanya Mebelair Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kebumen	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Suharyati, S.Sos
<b>3</b>	<b>Program pengembangan data/informasi/statistik daerah</b>					
17	Kegiatan Penyusunan dan pengumpulan data dan statistik daerah	Rp 8,000,000	Tersusunnya dokumen database perpustakaan dan kearsipan	Database perpustakaan dan kearsipan	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Tri Ari Sugeng Riyanti, S.Sos
<b>4</b>	<b>Program pengembangan data/informasi</b>					
18	Kegiatan Penyusunan dan pengumpulan data/informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan	Rp 15,500,000	Tersusunnya dokumen perencanaan	Tersusunnya 5 dokumen perencanaan yaitu Renja, Evaluasi renja, LKPJ, LPPD dan LKIP	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Tri Ari Sugeng Riyanti, S.Sos

5	<b>Program Penyelamatan dan pelestarian dokumen/arsip daerah</b>						
	19	Pendataan dan penataan dokumen/ arsip daerah	Rp 105,000,000	Terlaksananya Monitoring Kearsipan Desa, Terlaksananya Penataan Arsip Kacau	Tertibnya Pengelolaan Arsip Desa, Terselamatkan Arsip Bernilai Guna	Endah Wahjoe Widati, S.Sos., MM	Dra. Unik Ganiwati
	20	Penataan dan pemeliharaan arsip daerah	Rp 89,500,000	Terlaksananya Pendampingan Pengelolaan Arsip	Terwujudnya Pengelolaan Arsip secara baku	Endah Wahjoe Widati, S.Sos., MM	Dra. Unik Ganiwati
5	<b>Program peningkatan kualitas pelayanan informasi</b>						
	21	Penyusunan dan penerbitan naskah sumber arsip	Rp 50,000,000	terlaksananya pembuatan film dokumenter, terlaksananya lomba pembuatan film dokumenter dan lomba fotografi	bertambahnya khasanah arsip, terwujudnya pelaksanaan lomba pembuatan film dokumenter dan fotografi	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Sri Bayu Budi K, S.Sos
	22	Penyediaan sarana layanan informasi arsip	Rp 110,000,000	terlaksananya rakor petugas arsip OPD, terlaksananya pameran arsip di tingkat Provinsi Jawa Tengah, terlaksananya pameran arsip di tingkat kabupaten, terlaksananya kegiatan	Terwujudnya Koordinasi petugas arsip, Terwujudnya pameran arsip di tingkat provinsi, Terwujudnya pameran arsip tingkat kabupaten, Terwujudnya karnaval	Endah Wahjoe Widati, S.Sos., MM	Sri Bayu Budi K, S.Sos
	23	Sosialisasi/penyuluhan kearsipan dilingkungan instansi pemerintah/swasta	Rp 110,000,000	Terlaksananya Kegiatan Sosialisasi/Penyuluhan Kearsipan bagi petugas arsip desa, Terlaksananya Lomba Tertib Arsip Desa	Meningkatnya kemampuan dan ketrampilan dibidang kearsipan bagi petugas arsip desa, Terpilihnya pemenang lomba tertib arsip desa	Endah Wahjoe Widati, S.Sos., MM	Dra. Unik Ganiwati
6	<b>Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan</b>						
	24	Pengembangan minat dan budaya baca	Rp 273,000,000	Terlaksananya layanan Mobil Perpustakaan Keliling dan Motor Pintar, Tersedianya tambahan 4 tenaga layanan dan 1 sopir, Terlaksananya kegiatan pameran perpustakaan, Terlaksananya kegiatan Akademi Kriya	Meningkatnya minat budaya baca masyarakat	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Budi Harjono, SE
	25	Supervisi, pembinaan dan stimulasi pada perpustakaan umum, perpustakaan khusus, perpustakaan sekolah dan perpustakaan masyarakat	Rp 90,000,000	Terlaksananya Kegiatan supervisi/pembinaan dan stimulasi perpustakaan sekolah/masyarakat, Terlaksananya pelaksanaan kegiatan pelatihan petugas	Meningkatnya pengelolaan perpustakaan desa, Meningkatkan kemampuan petugas perpustakaan	Anna Ratnawati, S.KM., M.Si	Siti Honimah, SE,MM
	26	Pelaksanaan koordinasi pengembangan perpustakaan	Rp 80,000,000	Meningkatnya pengelolaan perpustakaan desa melalui Lomba Perpustakaan, Terlaksananya kegiatan pelibatan masyarakat di 9 perpustakaan Perpusdes, Terlaksananya Peer Learning Meeting	Meningkatnya pengelolaan perpustakaan desa	Dra. Seha Rahayu, MM	Siti Honimah, SE,MM
	27	Publikasi dan sosialisasi minat dan budaya baca	Rp 55,000,000	Terlaksananya Minat dan budaya baca melalui cerita dan promosi perpustakaan	Meningkatnya minat dan budaya baca masyarakat	Dra. Seha Rahayu, MM	Siti Honimah, SE,MM
	28	Penyediaan bahan pustaka perpustakaan umum daerah	Rp 220,000,000	Terlaksananya penyediaan bahan pustaka cetak, Terlaksananya penyediaan bahan pustaka Audio Visual, Terlaksananya penyediaan bahan pustaka Audio Visual	Bertambahnya koleksi bahan pustaka buku dan AV	Dra. Seha Rahayu, MM	Budi Harjono, SE
7	<b>Program Pengelolaan Kekayaan Budaya</b>						
	29	Perekaman dan digitalisasi bahan pustaka	Rp 60,000,000	Terlaksananya digitalisasi 5 naskah bernilai sejarah / local content	Terpeliharanya koleksi budaya daerah	Dra. Seha Rahayu, MM	Budi Harjono, SE
		Jumlah	Rp 2,152,062,000				