



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN**

Jalan Veteran No. 24 Kebumen 54316 Telepon (0287) 385662 / 6601250
Fax : +6287 385662 E-Mail : perpusardakebumen@yahoo.co.id
www.perpusda.kebumenkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANNA RATNAWATI, S.KM., M.Si
Jabatan : KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KH. YAZID MAHFUDZ
Jabatan : BUPATI KEBUMEN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, Januari 2021

Pihak Kedua

KH. YAZID MAHFUDZ

Pihak Pertama

ANNA RATNAWATI, S. KM., M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19640629 198803 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

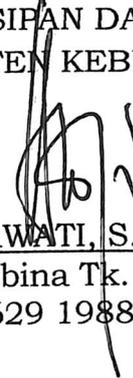
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya Mutu dan Manajemen Pelayanan Pendidikan	Jumlah Kunjungan Perpustakaan per tahun	19,27%	1,927	2,890	4,817	9,635
		Koleksi Buku yang tersedia di Perpustakaan Daerah	59,88%	-	59,88	-	-
		Rasio Perpustakaan persatuan Penduduk	0,709%	-	-	-	0,709
		Jumlah rata-rata Pengunjung Perpustakaan/ tahun	15,675 %	-	-	-	15,675
		Jumlah Koleksi Judul Buku Perpustakaan	27,386 %	-	27,386		
		Jumlah Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai yang memiliki sertifikat	34,71%	-	-	-	34,71
2.	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan dan Aparatur Pemerintah	Persentase jumlah Perangkat daerah yang mengelola arsip secara baku	52,46%	10,49 2	15,73 8	26,23	-
		Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan	11	2,2	3,3	3,3	2,2

NO	Program	Anggaran Murni	Keterangan
1.	Program Pembinaan Perpustakaan	Rp 605.747.000	
2.	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Rp 23.949.000	
3.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/kota	Rp 3.001.291.000	
4.	Program Pengelolaan Arsip	Rp 519.349.000	
	Jumlah	Rp 4.150.336.000	

Kebumen, Januari 2021



KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN


ANNA RATNAWATI, S.KM., M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19640629 198803 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Veteran No. 24 Kebumen 54316 Telepon (0287) 385662 / 6601250
Fax : +6287 385662 E-Mail : perpusardakebumen@yahoo.co.id
www.perpusda.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. AGUS SUBEKTI
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANNA RATNAWATI, S.KM., M.Si
Jabatan : KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, Januari 2021
Pihak Pertama

Pihak Kedua


ANNA RATNAWATI, S.KM., M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19640629 198803 2 002


Ir. AGUS SUBEKTI
Pembina Tk. I
NIP. 19640729 199201 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 SEKRETARIS
PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya kinerja layanan perangkat daerah	Prosentase capaian kinerja pelayanan perangkat daerah	20 %	5	5	5	5

Program : Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/kota **Anggaran**

Kegiatan :

- | | |
|--|---|
| 1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | - |
| 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | - |
| 3. Administrasi Umum Perangkat Daerah | - |
| 4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | - |
| 5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | - |
| 6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | - |

Kebumen, Januari 2021

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN

SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN


ANNA RATNAWATI, S.KM., M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19640629 198803 2 002


Ir. AGUS SUBEKTI
Pembina Tk. I
NIP. 19640729 199201 1 001

MENGETAHUI :
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN KEBUMEN


H. AHMAD-UJANG SUGIONO, S.H
Pembina Utama Madya
NIP. 19641117 199201 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Veteran No. 24 Kebumen 54316 Telepon (0287) 385662 / 6601250
Fax : +6287 385662 E-Mail : perpusardakebumen@yahoo.co.id
www.perpusda.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ENDAH WAHJOE WIDAJATI, S.Sos, M.Si
Jabatan : KABID KEARSIPAN DINAS KEARSIPAN DAN DINAS
PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANNA RATNAWATI, SKM., M.Si
Jabatan : KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, Januari 2021

Pihak Kedua

ANNA RATNAWATI, SKM., M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19640629 198803 2 002

Pihak Pertama

ENDAH WAHJOE WIDAJATI, S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 19681215 199603 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 KEPALA BIDANG KEARSIPAN PADA
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan dan Aparatur Pemerintah	Persentase jumlah Perangkat daerah yang mengelola arsip baku	52,46%	10,49 2	15,73 8	26,23	-
		Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan	11	2,2	3,3	3,3	2,2

Program : Pengelolaan Arsip

Anggaran

Kegiatan :

1. Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/kota	Rp	287.084.000
2. Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/kota	Rp	232.265.000
Jumlah	Rp	519.349.000

Kebumen, Januari 2021

**KEPALA DINAS KEARSIPAN
DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN**

**KEPALA BIDANG KEARSIPAN DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN**

ANNA RATNAWATI, SKM., M.Si

Pembina Tk. I

NIP. 19640629 198803 2 002

ENDAH WAHJOE WIDAJATI, S.Sos, M.Si

Pembina

NIP. 19681215 199603 2 005

**MENGETAHUI :
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN KEBUMEN**

H. AHMAD UJANG SUGIONO, S.H

Pembina Utama Madya

NIP. 19641117 199201 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Veteran No. 24 Kebumen 54316 Telepon (0287) 385662 / 6601250
Fax : +6287 385662 E-Mail : perpusardakebumen@yahoo.co.id
www.perpusda.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. CHRISTIN RUSILAWATI, M.M
Jabatan : KABID PERPUSTAKAAN DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANNA RATNAWATI, S.KM., M.Si
Jabatan : KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

ANNA RATNAWATI, S.KM., M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19640629 198803 2 002

Dra. CHRISTIN RUSILAWATI, M.M
Pembina
NIP. 19641226 199203 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN
PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya Mutu dan Manajemen Pelayanan Pendidikan	Jumlah Kunjungan Perpustakaan per tahun	19,27%	1,927	2,890	4,817	9,635
		Koleksi Buku yang tersedia di Perpustakaan Daerah	59,88%	-	59,88	-	-
		Rasio Perpustakaan persatuan Penduduk	0,709%	-	-	-	0,709
		Jumlah rata-rata Pengunjung Perpustakaan /tahun	15,675 %	-	-	-	15,675
		Jumlah Koleksi Judul Buku Perpustakaan	27,386 %	-	27,386		
		Jumlah Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai yang memiliki sertifikat	34,71%	-	-	-	34,71

Program : Pembinaan Perpustakaan

Anggaran

Kegiatan :

- | | | |
|---|----|-------------|
| 1. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah
Kabupaten/kota | Rp | 353.238.000 |
| 2. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah
Kabupaten/kota | Rp | 252.509.000 |

**Program : Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah
Kuno**

Kegiatan :

- | | | |
|--|----|-------------|
| 1. Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/kota | Rp | 23.949.000 |
| Jumlah | Rp | 629.696.000 |

Kebumen, Januari 2021

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN

KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN
DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN KABUPATEN
KEBUMEN


ANNA RATNAWATI, SKM.,M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19640629 198803 2 002


Dra. CHRISTIN RUSILAWATI, M.M
Pembina
NIP. 19641226 199203 2 002

MENGETAHUI :
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN KEBUMEN


H. AHMAD UJANG SUGIONO, S.H
Pembina Utama Madya
NIP. 19641117 199201 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Veteran No. 24 Kebumen 54316 Telepon (0287) 385662 / 6601250
Fax : +6287 385662 E-Mail : perpusardakebumen@yahoo.co.id
www.perpusda.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUPRIYONO, S.I.Pust
Jabatan : Plt. KASI PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN
PERPUSTAKAAN DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dra. CHRISTIN RUSILAWATI., M.M
Jabatan : KABID PERPUSTAKAAN DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, Januari 2021

Pihak Kedua

Dra. CHRISTIN RUSILAWATI., M.M
Pembina
NIP. 19641226 199203 2 002

Pihak Pertama

SUPRIYONO, S.I.Pust
Penata Muda
NIP. 19861216 201101 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 KASI PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN
PERPUSTAKAAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya Mutu dan Manajemen Pelayanan Pendidikan	Jumlah Kunjungan Perpustakaan per tahun	19,27%	1,927	2,890	4,817	9,635
		Koleksi Buku yang tersedia di Perpustakaan Daerah	59,88%	-	59,88	-	-
		Rasio Perpustakaan persatuan Penduduk	0,709%	-	-	-	0,709
		Jumlah rata-rata Pengunjung Perpustakaan /tahun	15,675 %	-	-	-	15,675
		Jumlah Koleksi Judul Buku Perpustakaan	27,386 %	-	27,386		
		Jumlah Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai yang memiliki sertifikat	34,71%	-	-	-	34,71

Program : Pembinaan Perpustakaan

Anggaran

Kegiatan :

1. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah
Kabupaten/kota

Sub Kegiatan :

a. Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah
Kabupaten/kota Rp 35.282.000

2. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah
Kabupaten/kota

Sub Kegiatan :

a. Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan
Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta
Masyarakat Rp 50.133.000

b. Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi sosial Rp 202.376.000

Jumlah Rp 287.791.000

Kebumen, Januari 2021

KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN

Plt. KASI PEMBINAAN DAN
PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN

Dra. CHRISTIN RUSILAWATI., M.M
Pembina
NIP. 19641226 199203 2 002

SUPRIYONO, S.I.Pust
Penata Muda
NIP. 19861216 201101 1 007

MENGETAHUI :
KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

ANNA RATNAWATI, SKM., M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19640629 1988 03 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Veteran No. 24 Kebumen 54316 Telepon (0287) 385662 / 6601250
Fax : +6287 385662 E-Mail : perpusardakebumen@yahoo.co.id
www.perpusda.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. UNIK GANIWATI
Jabatan : KASI PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS DINAS KEARSIPAN
DAN DINAS PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ENDAH WAHJOE WIDAJATI, S.Sos., M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG KEARSIPAN DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, Januari 2021

Pihak Kedua

ENDAH WAHJOE WIDAJATI, S.Sos, M.Si

Pembina

NIP. 19681215 199603 2 005

Pihak Pertama

Dra. UNIK GANIWATI

Penata Tk.I

NIP. 19680727 198903 2 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 KASI PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS
PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan dan Aparatur Pemerintah	Persentase jumlah Perangkat daerah yang mengelola arsip secara baku	52,46%	10,49 2	15,73 8	26,23	-
		Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan	11	2,2	3,3	3,3	2,2

Program : Pengelolaan Arsip

Anggaran

Kegiatan :

1. Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/kota

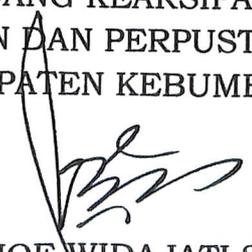
Sub Kegiatan

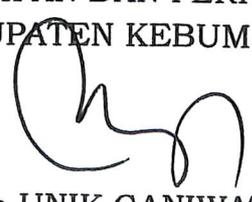
a. Penciptaan dan penggunaan Arsip Dinamis	Rp	150.317.000
b. Pemeliharaan dan penyusutan Arsip Dinamis	Rp	136.767.000
Jumlah	Rp	287.084.000

Kebumen, Januari 2021

KEPALA BIDANG KEARSIPAN DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN

KASI PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN


ENDAH WAHJOE WIDAJATI, S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 19681215 199603 2 005


Dra. UNIK GANIWATI
Penata Tk.I
NIP. 19680727 198903 2 014

MENGETAHUI :
KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN


ANNA RATNAWATI, S.KM., M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19640629 198803 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Veteran No. 24 Kebumen 54316 Telepon (0287) 385662 / 6601250
Fax : +6287 385662 E-Mail : perpusardakebumen@yahoo.co.id
www.perpusda.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI BAYU BUDI K., S.Sos
Jabatan : KASI PENGELOLAAN ARSIP STATIS DINAS KEARSIPAN DAN
DINAS PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ENDAH WAHJOE WIDAJATI, S.Sos., M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG KEARSIPAN DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, Januari 2021

Pihak Kedua

ENDAH WAHJOE WIDAJATI, S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 19681215 199603 2 005

Pihak Pertama

SRI BAYU BUDI K., S.Sos
Penata Tk.I
NIP. 19670524 199102 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 KASI PENGELOLAAN ARSIP STATIS
PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan dan Aparatur Pemerintah	Persentase jumlah Perangkat daerah yang mengelola arsip baku	52,46%	10,49 2	15,73 8	26,23	-
		Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan	11	2,2	3,3	3,3	2,2

Program : Pengelolaan Arsip

Anggaran

Kegiatan :

1. Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/kota
Sub Kegiatan

a. Akuisisi, Pengolahan, Peservasi dan Akses Arsip Statis Rp 81.316.000

2. Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional
Tingkat Kabupaten/Kota

a. Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Rp 150.49.000
Tingkat Daerah Kabupaten/kota

Jumlah Rp 232.265.000

Kebumen, Januari 2021

**KEPALA BIDANG KEARSIPAN DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN**

**KASI PENGELOLAAN ARSIP STATIS
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN**

ENDAH WAHJOE WIDAJATI, S.Sos, M.Si
Pembina

NIP. 19681215 199603 2 005

SRI BAYU BUDI K. S.Sos
Penata Tk.I

NIP. 19670524 199102 2 003

**MENGETAHUI :
KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN**

ANNA RATNAWATI, SKM., M.Si
Pembina Tk.I

NIP. 19640629 1988 03 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Veteran No. 24 Kebumen 54316 Telepon (0287) 385662 / 6601250
Fax : +6287 385662 E-Mail : perpusardakebumen@yahoo.co.id
www.perpusda.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRI WINARNI, SE., M.M
Jabatan : KASI LAYANAN DAN PENGEMBANGAN KOLEKSI DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dra. CHRISTIN RUSILAWATI., M.M
Jabatan : KABID PERPUSTAKAAN DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, Januari 2021

Pihak Kedua

Dra. CHRISTIN RUSILAWATI., M.M
Pembina
NIP. 19641226 199203 2 002

Pihak Pertama

TRI WINARNI, SE., M.M
Pembina)
NIP. 19641130 198607 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI LAYANAN DAN PENGEMBANGAN KOLEKSI PADA
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya Mutu dan Manajemen Pelayanan Pendidikan	Jumlah Kunjungan Perpustakaan per tahun	19,27%	1,927	2,890	4,817	9,635
		Koleksi Buku yang tersedia di Perpustakaan Daerah	59,88%	-	59,88	-	-
		Rasio Perpustakaan persatuan Penduduk	0,709%	-	-	-	0,709
		Jumlah rata-rata Pengunjung Perpustakaan /tahun	15,675 %	-	-	-	15,675
		Jumlah Koleksi Judul Buku Perpustakaan	27,386 %	-	27,386		
		Jumlah Pustakawan, Tenaga Teknis dan Penilai yang memiliki sertifikat	34,71%	-	-	-	34,71

Program : Pembinaan Perpustakaan

Anggaran

Kegiatan :

1. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah
Kabupaten/kota

Sub Kegiatan :

- | | | |
|---|----|-------------|
| a. Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/kota | Rp | 206.529.000 |
| b. Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka | Rp | 111.427.000 |

Program : Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno

Kegiatan :

1. Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/kota

Sub Kegiatan :

- | | | |
|---|----|------------|
| a. Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran Naskah Kuno | Rp | 23.949.000 |
|---|----|------------|

Jumlah Rp 341.905.000

Kebumen, Januari 2021

KEPALA BIDANG PERPUSTAKAAN
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN

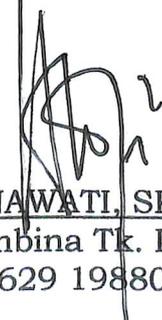
KASI LAYANAN DAN PENGEMBANGAN
KOLEKSI DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN



Dra. CHRISTIN RUSILAWATI., M.M
Pembina
NIP. 19641226 199203 2 002

TRI WINARNI, ST., M.M
Pembina
NIP. 19641130 198607 2 001

MENGETAHUI :
KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN


ANNA RATNAWATI, SKM., M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19640629 198803 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Veteran No. 24 Kebumen 54316 Telepon (0287) 385662 / 6601250
Fax : +6287 385662 E-Mail : perpusardakebumen@yahoo.co.id
www.perpusda.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUMARWOTO, S.ST.
Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN DINAS
KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. AGUS SUBEKTI
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, Januari 2021

Pihak Kedua

Ir. AGUS SUBEKTI

Pembina Tk. I

NIP. 19640729 199201 1 001

Pihak Pertama

SUMARWOTO, S.ST.

Penata Tk.I

NIP. 19760129 199603 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN PADA
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya kinerja layanan Perangkat Daerah	Prosentase capaian kinerja pelayanan SKPD	20%	5	5	5	5

Program : Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/kota

Anggaran

Kegiatan :

1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp	23.870.000
2. Administrasi Keuangan Pemerintah Daerah	Rp	2.025.421.000
Jumlah	Rp	2.049.291.000

Kebumen, Januari 2021

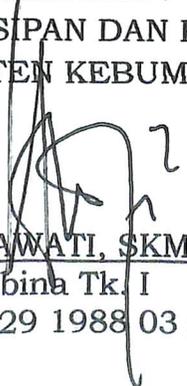
SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN


Ir. AGUS SUBEKTI
Pembina Tk. I
NIP. 19640729 199201 1 001


SUMARWOTO, S.ST.
Penata Tk.I
NIP. 19760129 199603 1 001

MENGETAHUI :
KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN


ANNA RATNAWATI, SKM., M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19640629 1988 03 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jalan Veteran No. 24 Kebumen 54316 Telepon (0287) 385662 / 6601250

Fax : +6287 385662 E-Mail : perpusardakebumen@yahoo.co.id

www.perpusda.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUHARYATI, S.Sos
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS KEARSIPAN
DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. AGUS SUBEKTI
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, Januari 2021

Pihak Kedua

Ir. AGUS SUBEKTI

Pembina Tk. I

NIP. 19640729 199201 1 001

Pihak Pertama

SUHARYATI, S.Sos

Penata Tk.I

NIP. 19650619 199203 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya kinerja layanan Perangkat Daerah	Prosentase capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah	20%	5	5	5	5

Program : Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/kota

Anggaran

Kegiatan :

1. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	117.500.000
2. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	384.000.000
3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	298.000.000
4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	152.500.000
Jumlah	Rp	952.000.000

Kebumen, Januari 2021

SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN



Ir. AGUS SUBEKTI

Pembina Tk. I

NIP. 19640729 199201 1 001

SUHARYATI S.Sos

Penata Tk.I

NIP. 19650619 199203 2 004

MENGETAHUI :

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KEBUMEN



ANNA RATNAWATI, SKM., M.Si

Pembina Tk. I

NIP. 19640629 198803 2 002